Приложение
к приказу от «16» 10 20 ___ г. № 684-ОД
экз. № 4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Протокол от «25» 09 2026 г.
№ 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
от «16» 10 2026 г.
№ 684-ОД

ПРИНЯТО
Решением
Учебно-методического совета
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Протокол от «16» 09 2026 г.
№ 1

ПОЛОЖЕНИЕ
О СЕТЕВОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ В МПК ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Луганск
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ 4
3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ СЕТЕВОГО 5
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ..... 5
4. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕТЕВОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ..... 7
5. СТАТУС ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
СЕТЕВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... 8
6. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ
СЕТЕВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... 9
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОЛОЖЕНИЕ..... 10
8. ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о сетевом взаимодействии в МПК ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет) определяет особенности реализации образовательных программ в сетевой форме в Многопрофильном педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Колледж), а также порядок и принципы взаимодействия Колледжа с другими организациями при реализации образовательных программ в сетевой форме.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (с изменениями и дополнениями);

– Гражданским кодексом Российской Федерации;

– Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-2025, ОКПДТР);

– Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– Профессиональными стандартами по профессии «Вожатый», утвержденными Министерством труда и социальной защиты РФ;

– другими локальными нормативными актами Университета и Колледжа.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы в Колледже.

1.4. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает

возможность освоения обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций (далее – организации-участники).

1.5. Образовательная деятельность по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы (далее – сетевая образовательная программа), осуществляется посредством взаимодействия между организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы (далее – договор о сетевой форме). Сетевая образовательная программа может включать в себя части, предусмотренные образовательными программами различных видов, уровней и (или) направленностей.

1.6. Сторонами договора о сетевой форме являются:

базовая организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающийся принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и которая несет ответственность за реализацию сетевой образовательной программы, осуществляет контроль за участием организаций-участников в реализации сетевой образовательной программы;

организация-участник – принимающая участие в реализации сетевой образовательной программы организация, осуществляющая образовательную деятельность (далее – образовательная организация-участник), и (или) научная организация, медицинская организация, организация культуры, физкультурно-спортивная или иная организация, обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе (далее – организация, обладающая ресурсами). Сторонами договора о сетевой форме могут являться несколько организаций-участников.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Цель реализации сетевого взаимодействия – повышение качества и доступности образования за счет интеграции и использования ресурсов базовой организации и организации-участника.

2.2. Основные задачи сетевого взаимодействия:

– расширение спектра образовательных услуг;

– эффективное использование ресурсов базовой организации, Колледжа и Университета, реализующих образовательные программы;

– предоставление обучающимся базовой организации возможности выбора различных учебных курсов дисциплин (модулей, разделов) в соответствии с индивидуальным образовательным запросом;

– расширение доступа обучающихся базовой организации к образовательным ресурсам организаций-участников;

– реализация новых подходов к организационному построению образовательного процесса в образовательных и иных организациях сети;

– формирование актуальных компетенций педагогических работников за счет изучения и использования опыта ведущих организаций по профилю деятельности.

3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

3.1. Сетевая образовательная программа разрабатывается и реализуется в соответствии с требованиями соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных основных образовательных программ.

3.2. Реализация сетевой образовательной программы может осуществляться в форме очной, очно-заочной или заочной; с использованием (применением) дистанционных образовательных технологий и (или) с использованием электронных образовательных ресурсов.

3.3. Информирование о программах, которые могут быть реализованы в сетевой форме, осуществляется базовая организация, организация-участник с использованием:

– официального сайта образовательной организации;

– объявлений, размещенных на информационных стендах образовательной организации;

– личных собеседований с обучающимися;

– иными доступными способами.

3.4. Организации, участвующие в сетевой форме реализации образовательных программ, несут ответственность за реализацию соответствующей части образовательной программы:

– соблюдение требований образовательных стандартов, санитарных

требований и других нормативных документов, регламентирующих учебный процесс;

– соблюдение сроков, предусмотренных календарным учебным графиком;

– материально-техническое обеспечение (обеспечение помещением, оборудованием и т. д.);

– методическое сопровождение данной части образовательной программы (обеспечение литературой, контрольно-тестовыми материалами, рекомендациями по самостоятельной работе обучающихся и т. д.).

3.5. Базовая организация определяет вместе с Колледжем/организацией-участником в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ порядок совместной разработки и утверждения (согласования) сетевой образовательной программы.

Продолжительность сетевой образовательной программы устанавливается в часах. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут, допускается объединение двух академических часов. После каждого занятия предусматривается перерыв не менее 10 минут.

3.6. Сетевую образовательную программу утверждает в Колледже/организации-участнике директор и согласовывает с руководителем базовой организации.

3.7. В учебном плане сетевой образовательной программы указываются Колледж/организация-участник и базовая организация, ответственные за конкретные части сетевой образовательной программы.

3.8. При приеме на обучение по сетевой образовательной программе обучающийся зачисляется в базовую организацию на обучение по указанной программе.

Зачисление в Колледж/организацию-участник при реализации ею соответствующей части сетевой образовательной программы осуществляется путем перевода без отчисления из базовой организации в порядке, определяемом локальными нормативными актами базовой организации.

Зачисление обучающихся в Колледж/организацию-участник, не производится.

3.9. Обучающиеся по сетевой образовательной программе являются обучающимися базовой организации, а в период реализации части сетевой образовательной программы в Колледже/организации-участнике – также обучающимися указанной организации.

На период реализации части сетевой образовательной программы в Колледже/организации-участнике обучающиеся не отчисляются из базовой

организации. Оформление таких обучающихся в Колледже осуществляется приказом руководителя.

3.10. Колледж/организация-участник выдает обучающимся документы об обучении по сетевой образовательной программе в порядке, определенном локальными нормативными актами Колледжа, если это предусмотрено договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

3.11. Образовательная деятельность по сетевым образовательным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется базовой организацией и согласовывается с Колледжем/организацией-участник.

4. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

4.1. Ответственные работники за организацию и обеспечение сетевого взаимодействия от базовой организации и Колледжа/организации-участника определяется приказом образовательных организаций.

4.2. В сферу ведения ответственного за организацию и обеспечение сетевого взаимодействия входят следующие вопросы:

– определение механизма сетевого взаимодействия, в том числе обеспечение подготовки для утверждения сетевой образовательной программы, отдельных ее компонентов или определение порядка использования материально-технической базы и ресурсов образовательной организации, в зависимости от условий договора о сетевой форме реализации образовательных программ;

– подготовительные мероприятия по созданию и (или) оформлению комплекта документов для организации сетевого взаимодействия;

– подготовка к заключению договора о сетевой форме реализации образовательной программы;

– информирование обучающихся об образовательных программах, которые могут быть реализованы в сетевой форме;

– контроль выполнения условий заключенного договора о сетевой форме реализации образовательной программы в части, касающейся обязанностей образовательной организации;

– контроль за состоянием организационно-технического обеспечения реализации сетевой образовательной программы;

– планирование финансового обеспечения реализации сетевой образовательной программы;

– анализ результатов реализации сетевой образовательной программы.

4.3. В случае необходимости базовая организация вносит соответствующие изменений в устав, структуру, локальные нормативные акты и другие документы образовательной организации в целях создания необходимых условий для реализации сетевой образовательной программы.

4.4. В случае невозможности участия Колледжа/организации-участника в реализации сетевой образовательной программы (в том числе в связи с прекращением деятельности, приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации-участника) договор о сетевой форме реализации образовательной программы подлежит изменению или расторжению, а реализация оставшихся частей сетевой образовательной программы осуществляется образовательной организацией, если она выступает в качестве базовой организации, без использования сетевой формы. В таком случае в сетевую образовательную программу вносятся соответствующие изменений в общем порядке.

4.5. При наличии обучающихся, не завершивших освоение сетевой образовательной программы в установленный срок, по истечении срока договора о сетевой форме указанный договор может быть продлен либо реализация оставшихся частей образовательной программы осуществляется базовой организацией без использования сетевой формы. С согласия указанных обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, может быть осуществлен переход на другую сетевую образовательную программу, реализуемую в соответствии с иным договором о сетевой форме.

5. СТАТУС ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ СЕТЕВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Права, обязанности и ответственность обучающихся по сетевым образовательным программам, а также порядок осуществления указанных прав и обязанностей определяются федеральными законами и соответствующими локальными нормативными актами образовательной организации с учетом условий договора о сетевой форме реализации образовательной программы.

5.2. Использование обучающимися учебной литературы, пособий и иных учебных материалов Колледжа/организации-участника осуществляется

в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

5.3. Порядок и режим использования обучающимися учебной литературы, пособий и иных учебных материалов, а также материально-технического оборудования при освоении части сетевой образовательной программы, реализуемой в Колледже/организации-участника осуществляется в порядке, предусмотренном договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

5.4. Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию по сетевой образовательной программе в Колледже/организации-участнике в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа/организации-участника и в соответствии с учебным планом.

5.5. При освоении обучающимися части сетевой образовательной программы, реализуемой Колледжем/организацией-участником, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию проводит Колледж в порядке, установленном сетевой образовательной программой и локальными нормативными актами Колледжа. Результаты промежуточной аттестации Колледж предоставляет базовой организации в порядке, установленном договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

5.6. Обучающиеся проходят итоговую (государственную итоговую) аттестацию по сетевой образовательной программе в Колледже/организации-участнике, в случае если итоговая аттестация предусмотрена учебным планом, в порядке, определенном законодательством РФ и локальными нормативными актами образовательной организации и определено договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план).

6. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ СЕТЕВОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы определяется договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

6.2. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы осуществляется путем возмещения затрат на реализацию части сетевой образовательной программы в соответствии с перечнем затрат Колледжа

на реализацию части образовательной программы или иными способами в соответствии с законодательством РФ.

Перечень затрат Колледжа на реализацию части образовательной программы формируется по образцу, приведенному в приложении № 1 к примерной форме договора о сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 882/391.

6.3. Финансирование сетевого взаимодействия может осуществляться за счет:

– средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;

– средств, полученных от приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом образовательной организации;

– средств, получаемых от государственных и частных фондов, в том числе международных;

– добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц (в том числе иностранных);

– иных поступлений в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Для определения необходимого финансового обеспечения реализации совместной образовательной программы в рамках сетевого взаимодействия образовательная организация может применять метод нормативно-подушевого финансирования. В соответствии с таким методом определяются затраты на одного обучающегося и (или) на иную единицу образовательной услуги при реализации сетевой образовательной программы. Стоимость образовательной услуги при реализации сетевой образовательной программы не может быть больше стоимости данной услуги при реализации сходной образовательной программы в образовательной организации без применения сетевой формы.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Университета.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения. Изменения и дополнения в Положение принимаются и утверждаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. данного Положения.

8. ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Оригинал настоящего Положения оформляется в 4-х (четырех)

экземплярах, которые хранятся:

– экземпляр № 1, 2 – в отделе документооборота Университета;

– экземпляр № 3 – в отделе контроля и оценки качества образовательной деятельности Департамента образования Университета;

– экземпляр № 4 – в Колледже.

ПОРЯДОК РАЗРАБОТАЛ:

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ М.И. Белоусова

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор _____ Ю.Н. Филиппов

Проректор
по учебно-методической работе _____ Е.Н. Дятлова

Главный бухгалтер _____ И.А. Сергеева

Начальник юридического отдела _____ В.А. Валиков

Директор Департамента образования _____ В.В. Савенков

Начальник отдела кадров _____ В.В. Попова

И.о. директора
МПК ФГБОУ ВО «ЛГПУ» _____ Ю.И. Деркач

Председатель ППО работников
ЛГПУ Общероссийского
Профсоюза образования _____ И.В. Хмеленко

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 11
(одиннадцать) листов
Первый проректор
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Ю.Г. Филиппов