

Приложение
к приказу от 14.05.2024 № 289-08
Экз. № 3

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Протокол

от «26» 04 2024 г. № 11

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

от «14» 05 2024 г.

№ 289-08

ПОЛОЖЕНИЕ

**О МНОГОПРОФИЛЬНОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(МПК ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Луганск
2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Многопрофильный педагогический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Колледж) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет), выполняющим специфические функции.

1.2. Полное название Колледжа: Многопрофильный педагогический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет».

Сокращенное название: МПК ФГБОУ ВО «ЛГПУ»; Многопрофильный педагогический колледж ФГБОУ ВО «ЛГПУ»; Многопрофильный педагогический колледж ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет».

1.3. Колледж использует учебно-производственную, материально-техническую и научную базу Университета и выполняет часть его функций, связанных с подготовкой специалистов (в т.ч. иностранных граждан) по образовательным программам, отвечающим стандартам среднего профессионального образования – квалифицированный рабочий, служащий и специалист среднего звена с предоставлением среднего общего образования; предоставляет образовательные услуги по реализации профессионального обучения по программам переподготовки рабочих, служащих; осуществляет виды деятельности по оказанию дополнительных услуг, которые не противоречат действующему законодательству.

1.4. Колледж не является юридическим лицом, не имеет собственного имущества и самостоятельного баланса. Свою деятельность Колледж осуществляет от имени и по поручению Университета.

1.5. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Луганской Народной Республики, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (новая редакция), утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 апреля 2023 года № 260 «О государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ», приказами и распоряжениями ректора ФГБОУ ВО «ЛГПУ», а также настоящим Положением.

1.6. Колледж имеет круглую печать и угловой штамп, содержащие его собственное название и название Университета, и другие реквизиты.

1.7. Место нахождения и почтовый адрес Колледжа: 291057, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, город Луганск, Жовтневый район, улица 30-летия Победы, дом 41.

II. ЗАДАНИЯ И ФУНКЦИИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Основными направлениями деятельности Колледжа являются:

– подготовка специалистов согласно приложению к лицензии Университета на право осуществления образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по всем уровням, видам и формам обучения;

- предоставление среднего общего образования;
- подготовка квалифицированных рабочих, служащих;
- подготовка специалистов среднего звена;
- переподготовка рабочих, служащих;
- культурно-образовательная, методическая, финансово-

хозяйственная деятельность;

– предоставление платных образовательных и других услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Главными задачами Колледжа являются:

– удовлетворение потребности личности в получении среднего профессионального образования и квалификации;

– осуществление образовательной деятельности, которая обеспечивает подготовку по уровням профессионального образования и отвечает государственным образовательным стандартам среднего специального образования;

– осуществление научной, учебно-методической, научно-технической, творческой, социально-гуманитарной, спортивной и оздоровительной деятельности;

– обеспечение выполнения государственного заказа и договоров на подготовку специалистов со средним профессиональным образованием;

– подготовка педагогических кадров высшей квалификации и повышение квалификации работников с высшим образованием;

– обеспечение культурного и духовного развития личности, воспитания студентов Колледжа в духе патриотизма, гражданской ответственности;

– повышение образовательно-культурного уровня граждан.

2.3. Для реализации указанных задач на Колледж возлагаются следующие функции:

– планирование и организация учебной, учебно-методической, учебно-производственной, научной, научно-исследовательской и воспитательной работы в Колледже и организации отчетности по ним;

– организация выполнения образовательно-профессиональных программ по направлениям подготовки Колледжа;

– организация учета контингента обучающихся Колледжа и их учебной успеваемости;

– организация повышения квалификации и переподготовки

преподавательского состава Колледжа.

- организация и проведение научных и тематических семинаров, конференций, симпозиумов;
- планирование и организация научно-исследовательской работы студентов Колледжа;
- разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых технологий обучения и использование при проведении учебных занятий информационных технологий и современных технических средств обучения, в том числе обучение с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование благоприятного морально-психологического климата коллектива Колледжа и корпоративной культуры Университета;
- контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за Колледжем;
- решение в установленном порядке вопросов социального обеспечения обучающихся, досуга, отдыха, социально-бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии;
- содействие органам самоуправления обучающихся и взаимодействие с ними;
- планирование, организация и проведение профориентационной работы в школах, лицеях и поддержание связи с выпускниками Колледжа;
- организация сотрудничества с образовательными организациями Российской Федерации и зарубежных государств по научной и образовательной деятельности, проводимой в Колледже;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Колледжем помещениях;
- обеспечения делопроизводства и документооборота по функционированию Колледжа;
- иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2.4. В соответствии со спецификой образовательной и научной деятельности Колледж может решать и другие социально-экономические задачи, а именно:

- создавать по решению руководства и Ученого совета Университета в установленном порядке научно-методические и учебно-научные лаборатории, центры, экспериментальные площадки и т.д.;

- внедрять собственную, согласованную ректором Университета, символику и атрибутику;

- по согласованию с ректором Университета, в соответствии с положениями коллективного договора, определять и устанавливать собственные формы морального поощрения работников Колледжа;

- реализовывать практико-ориентированную деятельность, устанавливать различные формы сотрудничества (в т.ч. международные) с учреждениями системы общего, среднего и высшего образования для решения педагогических проблем, внедрения результатов научных исследований и разработок;

- привлекать к решению научных и образовательных проблем педагогических работников Колледжа и Университета, лиц, обучающихся в Университете, специалистов сторонних организаций.

2.5. Важной задачей Колледжа является воспитательная и социально-гуманитарная работа как основа целостного процесса развития личности. Она проводится с учетом интересов и способностей обучающихся, а также общественных потребностей и возможностей Колледжа и включается отдельным разделом в индивидуальные планы работы и отчетную документацию преподавательского состава, отделений и Колледжа в целом.

2.6. Воспитательную и социально-гуманитарную работу в Колледже осуществляют: преподаватели и мастера производственного обучения, иные педагогические работники, представители органов самоуправления студентов, первичная профсоюзная организация студентов.

2.7. Должностные лица и органы, осуществляющие воспитательную и

социально-гуманитарную работу, определяют ее содержание, формы и методы с учетом требований действующего законодательства в сфере образования, Устава Университета, данного Положения и других локальных нормативных актов.

2.8. Воспитательную и социально-гуманитарную работу в студенческих группах непосредственно осуществляют кураторы, которые подотчетны заведующему отделением и заместителю директора Колледжа. Каждый год кураторы отчитываются о проделанной работе на заседаниях соответствующих отделений, а заместитель директора по воспитательной работе – на заседании Педагогического совета Колледжа.

2.9. В Колледже создаются методические, цикловые, предметные комиссии, которые осуществляют учебную и методическую деятельность по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам.

2.10. Для организации образовательного процесса Колледж в своем составе имеет учебные кабинеты, лаборатории, методический кабинет, компьютерные классы, мастерские, кондитерский и кулинарный цеха, спортивные и актовые залы, библиотеки, читальный зал, общежитие, помещения бытового назначения, здравпункты, спортивную площадку.

III. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА

3.1. Структура и штатное расписание Колледжа утверждается приказом ректора Университета.

3.2. Колледж объединяет педагогических работников, административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – Работники) и обучающихся.

3.3. Работники Колледжа принимаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета; их основные права, обязанности, полномочия и ответственность определяются должностными инструкциями, трудовыми договорами и/или действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Все Работники Колледжа обязаны соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав Университета, настоящее Положение, Коллективный договор Университета, Правила внутреннего трудового распорядка, требования своих должностных инструкций и трудовых договоров, локальных нормативных актов Университета, своевременно выполнять приказы и распоряжения ректора Университета и распоряжения директора Колледжа, руководителей структурных подразделений. Права, обязанности и ответственность работников Колледжа устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.5. В состав Колледжа входят отделения, которые объединяют учебные группы по одной или нескольким профессиям/специальностям, методические, учебно-производственные подразделения. В установленном порядке могут создаваться и другие структурные подразделения, деятельность которых не запрещена законодательством Российской Федерации.

3.6. Все руководители структурных подразделений Колледжа находятся в подчинении директора Колледжа.

3.7. Решения об изменении структуры Колледжа, связанные с созданием или ликвидацией отделений, переменной профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

4.1. Колледж имеет право:

- определять формы и средства учебно-воспитательного процесса в соответствии с программой учебной деятельности Университета;
- вносить предложения руководству Университета о

различных

формах морального и /или материального поощрения преподавателей, сотрудников и студентов Колледжа за добросовестное выполнение своих обязанностей, достижения в образовательной, научной и общественной деятельности, а также вносить предложения руководству Университета о наложении взыскания на преподавателей, сотрудников и студентов Колледжа.

4.2. Колледж обязан:

- соблюдать в своей деятельности законодательство Российской Федерации в сфере среднего профессионального образования;
- соблюдать государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- обеспечивать надлежащие условия образовательной деятельности;
- соблюдать договорные обязательства с другими субъектами образовательной, производственной, научной деятельности и частными лицами;
- соблюдать финансово-хозяйственную дисциплину;
- обеспечивать исполнение государственного заказа и соглашений на подготовку специалистов среднего профессионального образования;
- содействовать подготовке научных и научно-педагогических кадров и их аттестацию;
- осуществлять научную и научно-техническую деятельность;
- обеспечивать культурное, духовное развитие, воспитание лиц, которые обучаются в Колледже и Университете в духе патриотизма и уважения к Конституции Российской Федерации, повышать образовательно-культурный уровень обучающихся;
- создавать педагогическим работникам и сотрудникам Колледжа надлежащие условия труда, быта и отдыха;
- обеспечивать органическое единство содержания образования и программ научной деятельности, непосредственное участие субъектов

учебно-воспитательного процесса в научно-исследовательских проектах, которые реализуются в Колледже или Университете.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

5.1. Общее руководство Колледжем осуществляет ректор Университета, а непосредственное – директор Колледжа.

5.2. Управление Колледжем осуществляется на основе принципов:

- законности и обеспечения права каждого человека на образование;
- сочетания коллегиальных и единоначальных основ;
- независимости от политических партий, общественных и религиозных организаций.

5.3. Координацию и контроль деятельности Колледжа осуществляет ректор Университета и проректора, курирующие соответствующие направления деятельности Колледжа.

5.4. Колледж возглавляет директор, с которым заключается трудовой договор в соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации. Директор Колледжа действует от имени Колледжа в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, его трудовым договором и должностной инструкцией.

5.5. Директор является членом ученого совета Университета.

5.6. Права, обязанности и ответственность директора Колледжа предусмотрены его должностной инструкцией, которая утверждается ректором Университета.

5.7. Директор Колледжа при исполнении своих должностных обязанностей руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

5.8. Директор несет ответственность за исполнение возложенных на Колледж заданий, результаты образовательной, социально-гуманитарной и финансово-хозяйственной деятельности, состояние и сохранение сооружений и другого имущества, переданного Колледжу в пользование.

5.9. Директор освобождается от должности приказом ректора Университета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. В период отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) директора Колледжа его обязанности выполняет работник, назначенный в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Назначенное должностное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей с момента издания приказа.

5.12. В Колледже предусматриваются должности заместителей директора, осуществляющие организацию учебной, учебно-методической, учебно-производственной, учебно-воспитательной и административно-хозяйственной работы. Заместители директора Колледжа назначаются на должность приказом ректора Университета по представлению директора.

5.13. Заместители директора Колледжа освобождаются от должности приказом ректора Университета.

5.14. Права, обязанности и ответственность заместителей директора Колледжа определяются их должностными инструкциями, которые утверждаются ректором Университета и трудовыми договорами.

5.15. Заместители директора Колледжа при исполнении своих должностных обязанностей руководствуются в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

5.16. В Колледже действует Педагогический совет Колледжа. Педагогический совет Колледжа осуществляет общее управление Колледжем, председателем которого является директор Колледжа. Педагогический совет Колледжа является коллегиальным органом Колледжа. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным вопросам деятельности Колледжа.

5.17. В состав Педагогического совета входят заместители директора,

заведующие отделениями, старший мастер, методисты, заведующие учебно-производственными мастерскими, заведующий практикой, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели, другие педагогические работники Колледжа, представители общественных организаций, заказчики кадров, родители. Состав педагогического совета утверждается приказом директора Колледжа на учебный год.

5.18. Работа Педагогического совета проводится в соответствии с планом, который составляется на учебный год и утверждается на первом заседании Педагогического совета.

5.19. Заседания Педагогического совета Колледжа проводятся не реже 1 раза в 2 месяца при наличии не менее 2/3 его состава. Внеочередное заседание Педагогического совета Колледжа может быть созвано по инициативе директора или двух третьих его членов.

5.20. Решения (кроме специально оговоренных случаев) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета Колледжа. Во время голосования, если голоса поделились поровну, решающим является мнение председателя Педагогического совета Колледжа.

Решения Педагогического совета Колледжа вводятся в действие распоряжением директора Колледжа. Решение Педагогического совета Колледжа может быть отменено Ученым советом Университета.

5.21. Для упорядочивания работы Педагогического совета Колледжа на одного из членов Педагогического совета из числа педагогических работников возлагаются обязанности секретаря. Досрочная замена секретаря возможна по его собственному желанию или по представлению Педагогического совета Колледжа, если за это проголосовало большинство присутствующих на заседании.

5.22. Органом коллегиального управления Колледжа является Общее собрание работников и обучающихся Колледжа (далее – Общее собрание), которое созывается по решению Педагогического совета Колледжа не менее одного раза в год.

Общее собрание формируется из полного состава трудового

коллектива, а также из лиц, которые обучаются в Колледже, в количестве 15 % от списочного состава трудового коллектива Колледжа которые избираются делегатами путем прямого тайного голосования.

5.23. Общее собрание трудового коллектива Колледжа:

- по представлению Педагогического совета Колледжа согласовывает Положение о Колледже, а также внесение изменений (дополнений) в него;

- выбирает претендента на вакантную должность директора Колледжа путем тайного голосования и представляет свои предложения ректору Университета;

- ежегодно заслушивает отчет директора Колледжа с оценкой его деятельности;

- подает ректору Университета предложения о снятии с должности руководителя Колледжа по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением, контрактом, заключенным с ним;

- избирает выборных представителей в Ученый совет Университета и Колледжа;

- выбирает делегатов на Конференцию работников и обучающихся Университета;

- рассматривает другие вопросы жизни Университета и Колледжа.

5.24. В Колледже создаются и действуют органы студенческого самоуправления, которые решают вопросы, относящиеся к их компетенции. В своей деятельности органы студенческого самоуправления руководствуются действующим законодательством, актами Министерства Просвещения Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Колледже, Положением о студенческом самоуправлении в Университете и другими локальными нормативными актами.

5.25. Студенческое самоуправление осуществляется на уровне студенческой группы, общежития Колледжа.

5.26. Органы студенческого самоуправления могут иметь разнообразные формы (парламент, старостат, студенческий директорат, совет

и др. формы). Решения органов студенческого самоуправления носят обязательный характер для его членов.

5.27. Высшим органом студенческого самоуправления является Конференция студентов Колледжа, которая:

- принимает Положение о студенческом самоуправлении;
- избирает исполнительные органы студенческого самоуправления и заслушивает их отчеты;
- определяет структуру, полномочия и порядок избрания исполнительных органов студенческого самоуправления.

Делегаты Конференции студентов Колледжа избираются на общих собраниях студентов Колледжа из расчета 1 делегат от 30 обучающихся.

5.28. Основными задачами деятельности органов студенческого самоуправления являются:

- обеспечение и защита прав и интересов обучающихся относительно организации учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение исполнения обучающимися своих обязанностей;
- содействие учебной, научной и творческой деятельности обучающихся;
- содействие созданию соответствующих условий для проживания и отдыха обучающихся;
- содействие деятельности студенческих кружков, обществ, объединений, клубов по интересам;
- организация взаимодействия с руководством Колледжа и Университета для решения различных вопросов образовательной, досуговой, общественной деятельности, быта обучающихся;
- организация сотрудничества с обучающимися других учебных заведений и молодежных организаций;
- участие в решении других вопросов образовательной, научной, творческой и общественной деятельности обучающихся.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Колледж пользуется имуществом Университета в пределах,

установленных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета, в соответствии с целями своей деятельности и назначения имущества.

6.2. При осуществлении деятельности, Колледж обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечить сохранность имущества и использовать его строго по назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом его нормативного износа в процессе эксплуатации;
- в случае необходимости своевременно передавать имущество для текущего ремонта в соответствующие службы Университета.

6.3. Директор Колледжа несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании Колледжа.

6.4. Колледж имеет право подавать заявки на приобретение движимого имущества, необходимого для достижения целей и задач Колледжа.

6.5. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется за счет норм, предусмотренных п. 6.14 Устава Университета.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

7.1. Прекращение деятельности Колледжа осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

7.2. Колледж реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При реорганизации Колледжа имеющиеся документы по основной деятельности, а также материальные ценности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику. При ликвидации Колледжа документы по основной деятельности передаются в архив Университета, а материальные ценности уполномоченному лицу, назначенному ректором

VIII. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета.

8.2. Колледж может вносить в данное Положение изменения и дополнения.

8.3. Изменения и дополнения в Положение утверждаются и согласовываются в том порядке, что и само Положение.

IX. ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Оригинал настоящего Положения оформляется в 3-х экземплярах, которые хранятся:

- экземпляр № 1, 2 – в отделе документооборота Университета;
- экземпляр № 3 – в Колледже.

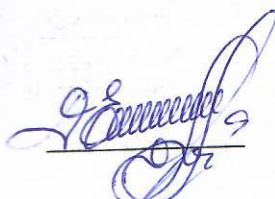
Директор МПК ФГБОУ ВО «ЛГПУ»



А.С. Авершина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебно-методической работе



Е.Н. Дятлова

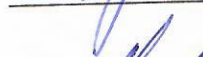
Главный бухгалтер



И.В. Пилюгина

В.В. Попова

Начальник отдела кадров



И.В. Пилюгина
В.В. Попова

Начальник отдела охраны труда
и охраны здоровья



А.Л. Гузенко

Начальник юридического отдела



В.А. Валиков

ППО работников ЛГПУ
Общероссийского Профсоюза
образования



С.С. Волобуева

Все прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
16 (шестнадцать) листов.
цифрами прописью

Первый проректор
Ю.Н. Филиппов


(подпись)

« » 20 г.

М.П.

